

T.C.
KARAMAN VALİLİĞİ
DURMUŞ ALİ GÜLCAN İLKOKULU-ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ
2019-2023 STRATEJİK PLANI



KARAMAN, 2019

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her yerihandan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

K. Öztürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

K. Öztürk

SUNUŞ

Nitelikli bir insan yetiştirebilmeyi hedef alan eğitim sistemleri; eleştirebilen, sorgulayan, üretken, girişimci ruha sahip, yaşadığı çevreye karşı sorumluluk duyan, milli ve evrensel değerleri özümsemiş, insanı merkeze alan eğitim sistemleridir. İnsanlarının yetenek ve becerilerine uygun eğitim sistemi oluşturan devletler, bilgi toplumu olarak öne çıkmışlar, bilgi ve teknolojiye söz sahibi olmuşlar, buna bağlı olarak vatandaşlarının refah seviyeleri artmıştır.

Bu planlama; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereği, kamu kurumlarında stratejik planlamanın yapılması gerekliliği esasına dayanarak hazırlanmıştır. Stratejik plan, geleceğin temellerinin bugünden atılmasına imkan veren bir kılavuzdur. Geleceği bugünden yaşamamıza imkan veren bu kılavuz, dün ve bugün ne olduğumuzun, yarın ise ne olacağımızın bir göstergesidir.

Müdürlüğümüz stratejik plan çalışmaları paylaşımcı ve katılımcı anlayışla yürütülmüş çalışmalarda paydaşlarımızdan gelen tüm raporlar/dönütler incelenerek bir durum analizi yapılmıştır. Ayrıca planlama sürecinde yapılan tüm çalışmalarda paydaşlarımızın beklentileri, ihtiyaçları, anketler ve sözlü talepleri de dikkate alınmış ve olanaklar dâhilinde plana yansıtılmıştır. Belirlenen stratejik amaçlar doğrultusunda hedefler güncellenmiş ve okulumuzun 2019-2023 yıllarına ait stratejik planı hazırlanmıştır.

Vizyonumuz yönünde daha yoğun işbirlikleri oluşturmayı ve paydaşlarımızdan daha çok destek sağlamayı, nitelikli insan yetiştirebilmeyi, şeffaf ve hesap verebilir bir eğitim sistemi hedefleyerek oluşturulan stratejik planın okulumuz eğitimine en üst düzeyde katkı sağlayacağına inancım tamdır.

Okulumuza ait bu planın hazırlanmasında her türlü özveriye gösteren ve sürecin tamamlanmasına katkıda bulunan idarecilerimize, stratejik planlama ekiplerimize, İl Milli Eğitim Müdürlüğümüz Strateji Geliştirme Bölümü çalışanlarına teşekkür ediyor, tüm personelimize başarılar diliyorum.



Sami CAN
Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ.....	3
İÇİNDEKİLER.....	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	6
OKULUN KISA TANITIMI	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	8
PAYDAŞ ANALİZİ.....	13
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	17
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	20
MİSYONUMUZ	23
VİZYONUMUZ	23
TEMEL DEĞERLERİMİZ	23
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	24
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	24
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	28
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	36
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	41
VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME	42
EKLER:.....	43

BÖLÜM 1: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Sami CAN	Okul Müdürü	Ahmet ÖZÜNAL	Müdür Yardımcısı
Sultan GÜLTAŞ	Müdür Yardımcısı	Ayaz Muharrem AYAZ	Öğretmen
Bülent ŞİMŞEK	Öğretmen	Nuriye PINARCI	Öğretmen
Sultan ATALAY	Okul Aile Birliği Başkanı	Şerife ATCI	Öğretmen
Kenan CEBE	Okul Aile Birliği Üyesi	Saadet ÇELİK	Öğretmen
		Tuba ŞEN	Veli

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır. Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Bahçelievler Mahallesi ile civar mahalle ve köylere hizmet vermek amacıyla 1996 yılında devlet tarafından “Durmuş Ali Gülcan İlköğretim Okulu” adı altında yapımına başlanan okulumuz, dönemin valisi Sayın Hakkı TEKE'nin büyük gayretleri sonucu, 1997 yılında tamamlanmış ve 11/02/1998 tarihinde Sayın Hakkı TEKE'nin de katıldığı açılış töreniyle eğitim öğretim faaliyetlerine başlamıştır. 2002 yılında okul bahçesinin tamamı betonlanmış ve öğrenciler için basketbol potaları ve voleybol sahası yapılarak sportif faaliyetlerin yapılabilceği alanlar oluşturulmuştur. Okulumuz, taşıma merkezi okul durumunda olup Ereğli Yol Boyu'ndan, Çavuş Mevkii'nden, Ağılönü ve Kızık Köylerinden öğrenciler taşınmalı öğrenci olarak öğrenim görmüştür/görmektedir. Okula, 2008 yılında prefabrik yemekhane yapılmıştır. 2012 yılında Durmuş Ali Gülcan İlkokulu ve Durmuş Ali Gülcan Ortaokulu olmak üzere iki ayrı kuruma dönüştürülmüş, binanın zemin katı ilkokula, 1. katı ise ortaokula tahsis edilmiştir. 2015 yılında, eski prefabrik yapı okul öncesine tahsis edilip yeni bir prefabrik yemekhane yapılmıştır. Okulumuz, 2015 yazında geniş çaplı bir tadilata alınmış, tuvaletler, kapılar, pencereler ve çatı yenilenmiş, binaya kaplama ısı yalıtımı uygulanmıştır. Yine okulumuz, Fatih Projesi kapsamında 2015 yılı yazında etkileşimli tahtalarına kavuşmuştur.

Okulumuz, 1739 sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu'nda ilköğretim okulları için öngörülen “Her Türk çocuğunu ilgi, istidat ve kabiliyetleri yönünden yetiştirerek hayata ve üst öğrenime hazırlamak” görevini başarıyla yerine getirmektedir. Bu kapsamda; 2016-2017 Eğitim Öğretim yılında ortaöğretim kurumlarımıza yerleştirme durumumuz şu şekilde olmuştur: Meram Fen Lisesi : 1 öğrencimiz, Karatay Fen Lisesi : 1 öğrencimiz, Karaman Fen Lisesi : 1 öğrencimiz, Karaman Anadolu Lisesi : 2 öğrencimiz, İrfan Ataseven Anadolu Lisesi : 1 öğrencimiz, Abdullah Tayyar Anadolu Lisesi : 2 öğrencimiz, TOKİ Anadolu Lisesi : 1 öğrencimiz, Sosyal Bilimler Lisesi : 1 öğrencimiz, Spor Lisesi : 1 öğrencimiz, Sağlık Meslek Lisesi : 2 öğrencimiz, Diğer Liseler : 10 öğrencimiz.

2017-2018 Eğitim Öğretim yılında ortaöğretim kurumlarına yerleştirme durumumuz şu şekilde olmuştur: Karaman TOBB Fen Lisesi: 1 öğrencimiz, Anadolu Liseleri: 19 öğrencimiz, Mesleki ve Teknik Anadolu Liseleri: 1 öğrencimiz, İmam Hatip Lisesi:1 öğrencimiz, Mesleki Eğitim Merkezi: 4 öğrencimiz.

Okulumuz, 2015-2016, 2017-2018 Eğitim Öğretim yıllarında Tübitak 4006 Projesine dahil olmuştur. Halen 99'u ilkokulda, 91'i ortaokulda olmak üzere toplam 190 öğrenciyle eğitim öğretim faaliyetlerine devam etmektedir.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Karaman		İlçesi: Merkez			
Adres:	Bahçelievler Mh. Şehit Mehmet Salim Çalışkan Cd. No: 24 Merkez KARAMAN	Coğrafi Konum (link):	https://goo.gl/maps/DCrNH8WNS9y		
Telefon Numarası:	0338 214 4793	Faks Numarası:	-		
e- Posta Adresi:	744303@meb.k12.tr 744296@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	durmusaligulcanilkokulu.meb.k12.tr durmusaligulcanortaokulu.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	744303 (İlkokul) 744296 (Ortaokul)	Öğretim Şekli:	Tam gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1998		Toplam Çalışan Sayısı	18		
Öğrenci Sayısı:	Kız	82	Öğretmen Sayısı	Kadın	7
	Erkek	108		Erkek	5
	Toplam	190		Toplam	12
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		21	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		21
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		19	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		30,09 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		9

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	1	3
Sınıf Öğretmeni	2	3	5
Branş Öğretmeni	3	4	7
Rehber Öğretmen	0	0	0
İdari Personel	1	0	1
Yardımcı Personel	2	0	2
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	10	8	18

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	1	Çok Amaçlı Salon		X
Derslik Sayısı	10	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	30	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	9	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	9	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	28	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	30	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	9365	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	8710			
Okul Kapalı Alan (m2)	435			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	-			
Kantin (m2)	-			
Tuvalet Sayısı	3			
Diğer (Yemekhane)	150			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
Ana sınıfı	6	16	22
1	10	9	19
2	7	17	24
3	10	6	16
4	10	8	18
5	6	10	16
6	16	14	30
7	11	14	25
8	6	14	20

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	11	TV Sayısı	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	7	Yazıcı Sayısı	0
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	4
Projeksiyon Sayısı	2	İnternet Bağlantı Hızı	50 Mb/s

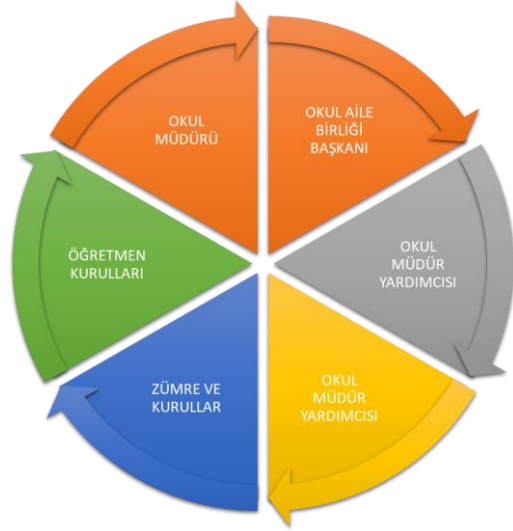
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	2.495,00 TL	2.789,03 TL
2017	4.144,90 TL	3.557,62 TL
2018	5.620,00 TL	4.934,80 TL

PAYDAŞ ANALİZİ

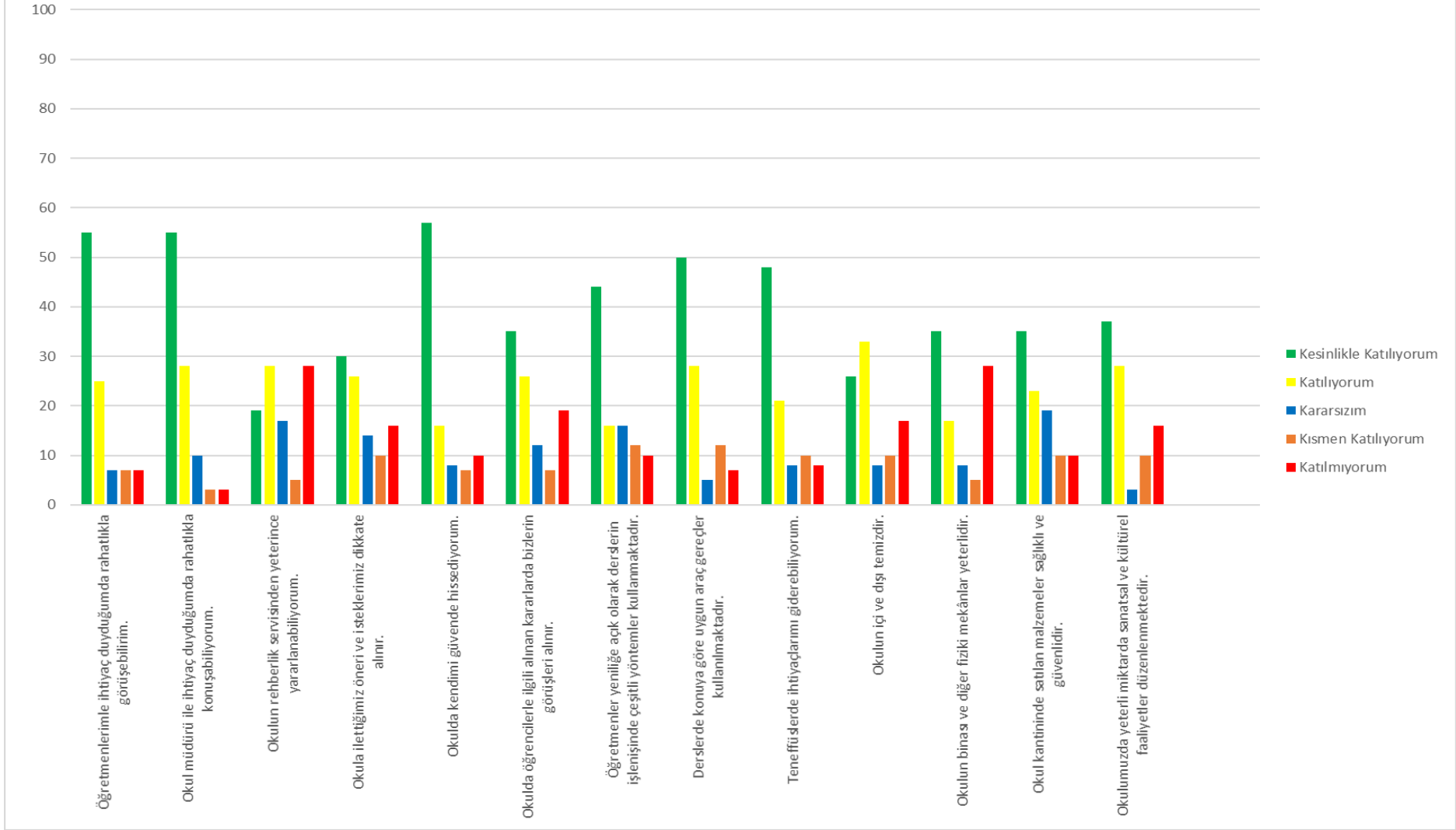
Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



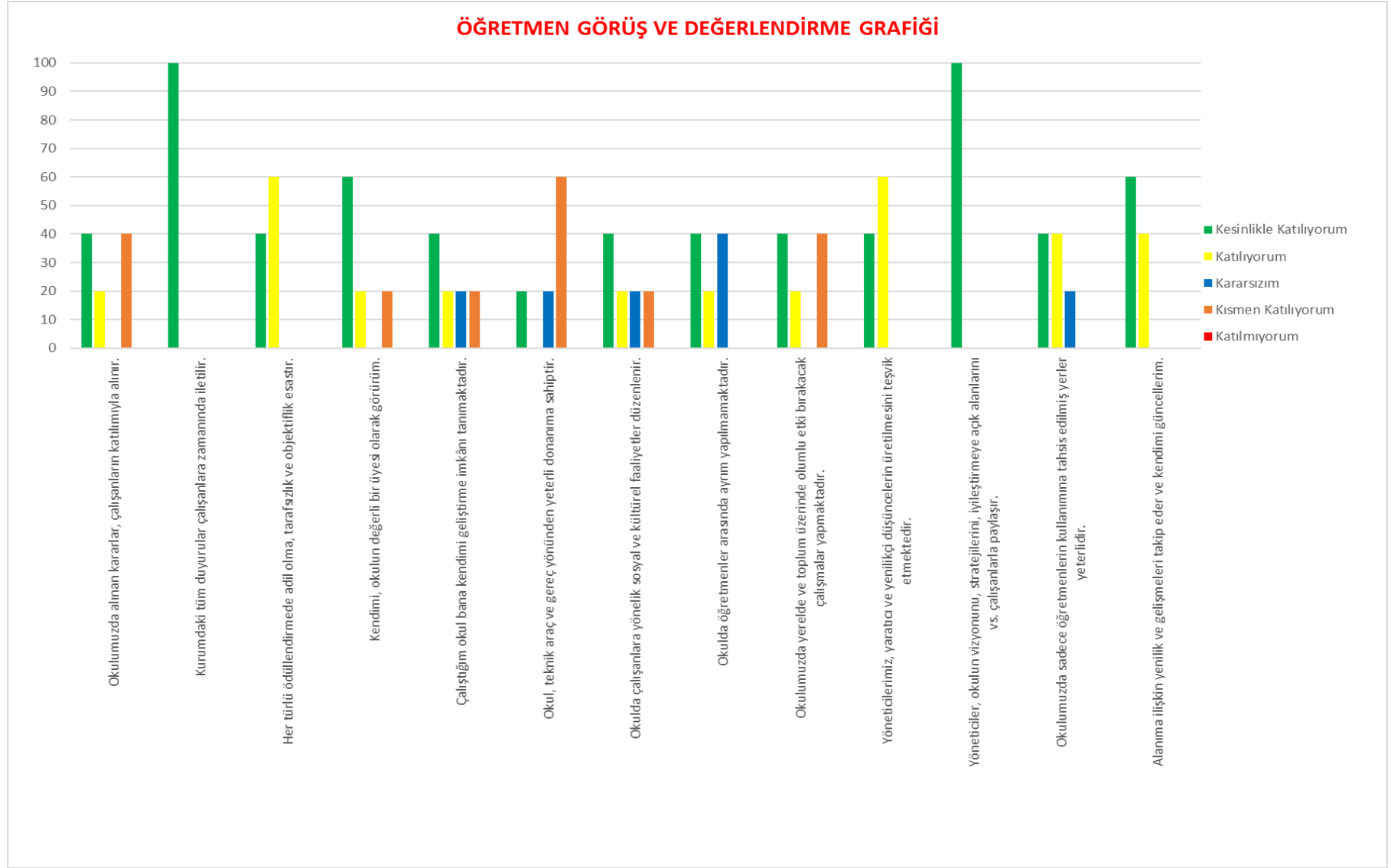
Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

Öğrenci Anketi Sonuçları:

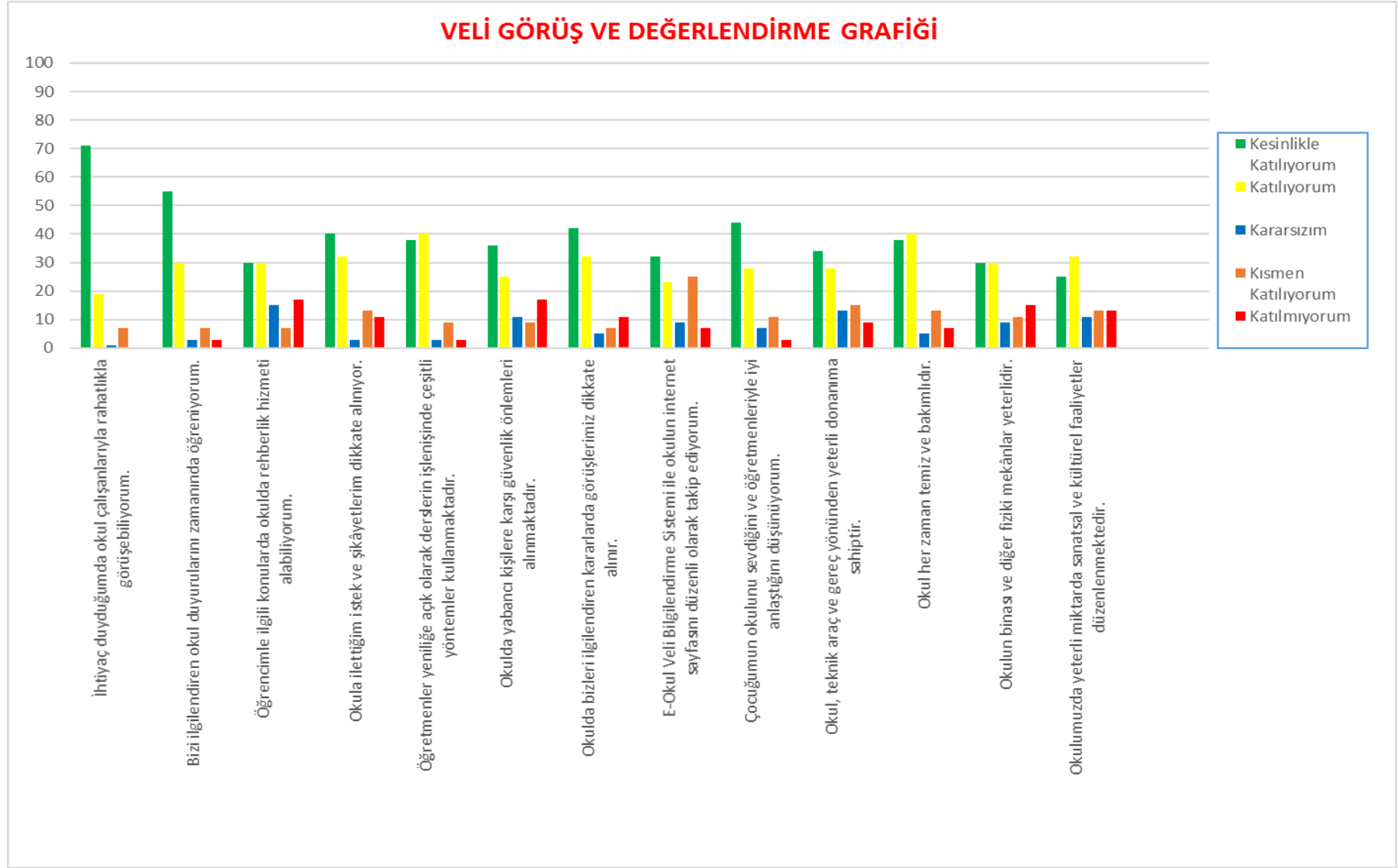
ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRME GRAFİĞİ



Öğretmen Anketi Sonuçları:



Veli Anketi Sonuçları:



GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırında temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Kayıt bölgesinde okullaşma oranının yüksek olması. Derslik başına düşen öğrenci sayımızın az olması.
Çalışanlar	Öğretmenler arasındaki mesleki ve kişisel dayanışmanın üst düzeyde olması. Yeniliğe ve gelişmeye açık genç öğretmen kadrosu olması. Öğretmen başına düşen öğrenci sayısının az olması. Personelin teknolojiyi etkili kullanabiliyor olması. Bağımlılıkla mücadele çalışmalarının etkin olarak sürdürülmesi.
Veliler	Okul ile iletişime açık veli profilinin olması.
Bina ve Yerleşke	Dersliklerin ihtiyacı karşılaması, okul bahçesinin ve oyun alanlarının geniş olması.
Donanım	Dersliklerde etkileşimli tahta bulunması. TTVPN bağlantısının bulunması, Yeterli sayıda fotokopi makinası bulunması. Teknolojik donanım ve öğretmenlerin teknolojik birikimlerinin yeterli olması. Yeterli sayıda güvenlik kamerası olması.
Bütçe	Gideri karşılayacak gelirin olması.
Yönetim Süreçleri	İletişime açık idari kadronun bulunması, karar alma süreçlerinde demokratik bir ortamın var olması.
İletişim Süreçleri	İletişim kanallarının açık olması, kurum web sitesinin sürekli güncellenmesi ve etkin olarak kullanılması.

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerin ortak bir okul kültürüne sahip olmayışları. Bazı öğrencilerde devamsızlık eğiliminin olması. Bazı derslerin öğretmeninin olmayışı. Öğrencilerin üst öğrenim kurumlarına devam etme isteğinin az olması.
Çalışanlar	Her dersin (branşın) öğretmeninin olmayışı. Çalışanlarda okul kültürü oluşturma yönündeki gayretin az olması.
Veliler	Velilerin sosyo ekonomik ve kültürel düzeylerinin düşük olması. Eğitimin önemine inanmayan velilerin var olması.
Bina ve Yerleşke	Kapalı spor salonunun ve konferans salonu benzeri bir alanın olmaması. Okulun il merkezine uzak olması.
Donanım	Fen laboratuvarı şeklinde tasarlanmış bir alanın olmaması.
Bütçe	İl Milli Eğitim Müdürlüğünden ve Bakanlıktan gelen kaynaklarının giderleri karşılamada yetersiz kalması.
Yönetim Süreçleri	Rehberlik öğretmeninin olmamasından dolayı rehberlik çalışmalarının etkili ve verimli olmaması.
İletişim Süreçleri	Her ikisi de çalışan veli profilinden dolayı veliyle iletişimin hemen kurulamaması. Veli eğitim düzeyinin düşük olmasından dolayı velinin eğitim öğretim sürecini yeterince desteklememesi.

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	Hükümet Politikalarında ve üst politika belgelerinde eğitimin öncelikli alan olarak yer alması. Okulumuzun ildeki resmi ve özel kurumlarla ve il milli Eğitim Müdürlüğü ile iletişiminin güçlü olması. Öğrencilerimizin ders kitaplarının Bakanlığımızca ücretsiz verilmesi. Okulumuzun Bakanlığımızca donatım yönünden desteklenmesi.
Ekonomik	Milli gelirden eğitime ayrılan payın artması. Okuldaki büyük çaplı tamirat-tadilat işlerini İl Milli Eğitim Müdürlüğü'nün yapması. Okulumuzda ihtiyaç duyulan donatım malzemelerinin İl Milli Eğitim Müdürlüğü'nce temin edilmesi.
Sosyolojik	Okul tarafından eğitime müsait bir veli profilinin bulunması.
Teknolojik	Fatih Projesinin sunduğu imkânlar. Okulumuzun TTVPN bağlantısının olması. Okul web sitesinin eğitim amaçlı etkin şekilde kullanılabilmesi. Okulun teknolojik açıdan İl Milli Eğitim Müdürlüğü'nce desteklenmesi.
Mevzuat-Yasal	Eğitim mevzuatının-ders öğretim programlarının güncellenmesi. Eğitime fırsat eşitliğini sağlama yönünde Bakanlığın uygulamaya koyduğu projeler.
Ekolojik	Okulun doğayla iç içe olması. Ekosistemin kolayca gözlemlenebilmesi. Gürültü kirliliğinin olmaması.

Tehditler

Politik	Yerel yönetimlerin eğitime ilgisinin olmaması. Okulun merkeze olan uzaklığından dolayı yerel yönetim imkanlarından yeterince faydalanamaması.
Ekonomik	Velilerin ekonomik seviyesinin düşük oluşu. Eğitimin önemine yeterince inanmayan velilerin var oluşu.
Sosyolojik	Mülteci ailelerin sosyal uyum sorunları. Parçalanmış ve problemlili ailelerin çok olması. Bulduğumuz bölgenin hızlı göç alıp vermesi. Medyanın olumsuz etkileri ile ailelerde kültürel çatışmanın artması. Toplumun eğitimden beklentilerinin akademik başarıya odaklı olmasının eğitime olumsuz etkileri. Kayıt bölgesinde madde bağımlısı insanların yaşıyor olması.
Teknolojik	Öğrencilerin teknoloji bağımlılığına yatkın olmaları.
Mevzuat-Yasal	Çok sık değişen eğitim politikaları. Eğitim mevzuatında öğrenciyi disipline edici hükümlerin bulunmaması.
Ekolojik	Taşınmalı eğitimden dolayı öğrencilerin ulaşım ve güvenlik problemi.

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı đrenciler	đretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat Boyu đrenme	Ders araç gereçleri	İř Güvenliđi, Okul Güvenliđi
		Taşıma ve servis

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1. TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Kayıt bölgesindeki çocukların kayıt durumu
2	Öğrenci devamsızlığı
3	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitimi
4	Tanıtım ve yönlendirme (Rehberlik)
5	Açık Ortaokul Öğretimi Başvuru katılım ve tamamlama

2. TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Bursluluk ve Destek
2	Akademik Başarı
3	Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler
4	Değerler Eğitimi
5	Öğrenci davranışları
6	Öğrenci davranışları
7	Kurum kültürü (Öğretmen)
8	Sosyal, kültürel, sportif ve bilimsel faaliyetler (Öğretmen)
9	Hizmetiçi (Öğretmen, Yönetici)
10	Mesleki Yeterlilikler (Öğretmen, Yönetici)
11	Memnuniyet (Öğretmen, Yönetici)
12	Kurum kültürü (Aile)

3. TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Memnuniyet
2	Yerel - Ulusal ve Uluslararası Projeler
3	Yönetim ve Organizasyon
4	İş Birlikleri

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul müdürlüğümüzün misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan misyon, vizyon, temel değerler; okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Kendi kültürünü özümsemiş, buna göre değişimleri ve yenilikleri yorumlayarak katılımcı bir anlayışla hedeflerini koyabilen, evrensel insan haklarına ve değerlerine saygılı, bilimsel düşünebilen ve milli değerlerini gelecek kuşaklara aktarabilen, sorumluluk sahibi, millet olma bilincine sahip, kendini ifade edebilen, yeniliğe ve değişime açık, üretken bireyler yetiştirmek.

VİZYONUMUZ

Milli ve manevi değerleri özümsemiş, aldığı nitelikli eğitimle geleceğe yön verecek, yenilikçi, üretken ve mutlu bireyler yetiştirme.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Ülkemizin geleceğinden sorumluyuz.
- 2) Eğitimi kutsal sayar ve her türlü desteği veririz.
- 3) Atatürk ilke ve inkılaplarına bağlıyız.
- 4) Sağlıklı bir çalışma ortamı içerisinde çalışanları tanıyarak fikirlerine değer verir ve işimizi önemseriz.
- 5) Mevcut ve potansiyel hizmet bekleyenlerin ihtiyaçlarına odaklanıyoruz.
- 6) Kendimizi geliştirmeye önem verir, yenilikçi fikirlerden yararlanıyoruz.
- 7) Öğrencilerin, öğrenmeyi öğrenmesi ilk hedefimizdir.
- 8) Öğrencilerimizi, yaratıcı yönlerinin gelişmesi yönünde motive ederiz.

- 9) Öğrenme problemi olan öğrencilerimiz için özel destek programları hazırlarız.
- 10) “Ben” değil “biz” duygusunun hâkim olduğu ortam ve anlayışın gereğine inanırız.
- 11) Öğrencilerimiz, bütün çalışmalarımızın odak noktasıdır.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Stratejik Amaç 1: Eşitlik ilkesi doğrultusunda bütün bireylerin eğitim ve öğretim hizmetlerine erişmesini sağlamak.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt alanı içerisinde bulunan tüm çocukların okula kaydını sağlayarak okullaşma oranını arttırmak.

Performans Göstergeleri 1.1.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
P.G.1.1.1.	Adrese Dayalı Kayıt Sistemindeki öğrencilerden kesin kayıtları yapılan öğrenci oranı(%)	95	100	100	100	100	100
P.G.1.1.2.	7-13 yaş okullaşma oranı (%)	95	100	100	100	100	100
P.G.1.1.3.	Okula yeni başlayan öğrencilerden uyum eğitimine katılanların oranı (%)	70	90	100	100	100	100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.1	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul idaresi, Öğretmenler	01 Eylül-20 Eylül
1.1.1.2	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin okula kaydedilmesi çalışması yapılacaktır.	Okul idaresi, Öğretmenler	01 Eylül-20 Eylül
1.1.1.3.	Ana sınıfına, 1. Sınıfa ve 5. Sınıfa başlayan öğrencilerin uyum eğitimine katılması sağlanacaktır.	Okul idaresi, Öğretmenler	01 Eylül-20 Eylül

Stratejik Hedef 1.2. Okula kayıtlı olan tüm öğrencilerin okula düzenli devamını, ders dışı faaliyetlere katılımını ve eğitimini tamamlamasını sağlamak.

Performans Göstergeleri 1.2.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.2.1	10 gün üstü devamsız (özürlü - özürsüz toplam) öğrencilerin oranı	15	10	8	6	4	2
PG.1.2.2	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı	3	1	0	0	0	0
PG.1.2.3	Ders dışı faaliyetlere katılım oranı	90	100	100	100	100	100

Eylemler

1.2.1.1	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Şube rehber öğretmeni, okul idaresi	Her ayın son haftası
1.2.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Şube rehber öğretmeni, Okul müdürü	Mayıs ayı içinde
1.2.1.3	Bütün okul tür ve kademelerinde devamsızlık, sınıf tekrarı ve okuldan erken ayrılma nedenlerinin tespiti için araştırmalar yapılarak gerekli önlemler alınacaktır.	Tüm öğretmenler, Okul idaresi	Haziran ayının ilk haftasında
1.2.1.4.	Ders dışı faaliyetler düzenlenecek ve tüm öğrenciler bu faaliyetlere katılmaya teşvik edilecektir.	Tüm öğretmenler, Okul idaresi	Yıl boyunca

Stratejik Amaç 2: İhtiyaç duyan tüm öğrencilerin özel eğitime ulaşmasını sağlamak.

Stratejik Hedef 2.1: Özel eğitim alması gerektiği düşünülen öğrencilerin belirlenmesi ve bu öğrencilerin destek eğitim odalarından faydalanmasını sağlamak.

Performans Göstergeleri 2.1.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.1	Özel eğitim gereksinimli olduğu düşünülen öğrencilerin RAM'a yönlendirilerek tanınması sağlanacaktır.	Şube rehber öğretmeni, Okul idaresi	Eylül ayı içinde
2.1.1.2	Tanılama sonrasında özel eğitim kararı verilen öğrenciler için okulda destek eğitim odaları açılacak ve bu destek eğitim odalarından ilgili öğrenciler yararlandırılacaktır.	Alan öğretmenleri, Okul idaresi	Ekim ayı içinde

Stratejik Amaç 3: Öğrencilere üst öğrenim kurumlarını (ortaokul/ortaöğretim kurumları) tanıtarak kendilerine en uygun üst öğrenime devam etmelerini sağlamak.

Stratejik Hedef 3.1.: Üst öğrenime yönelik okul tanıtımlarını gerçekleştirmek.

Performans Göstergeleri 3.1.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Üst öğrenime yönelik okul tanıtımları ile ilgili yapılan faaliyet sayısı	3	5	5	5	5	5
PG.3.1.2	Üst öğrenime yönelik okul tanıtımları ile ilgili yapılan faaliyetlere katılan öğrenci sayısı	50	60	60	60	60	60
PG.3.1.3	Üst öğrenime yönelik okul tanıtımları ile ilgili yapılan faaliyetlere katılan öğrenci oranı	100	100	100	100	100	100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.1	Okul tanıtımına özellikle de üst öğrenim kurumlarını (ortaokul/ortaöğretim kurumları) tanımaya yönelik gezi/inceleme faaliyetleri yapılacaktır.	Şube rehber öğretmeni, Okul idaresi, RAM	Yıl boyunca
3.1.1.2	Öğrencilerin kendilerine en uygun üst öğrenim kurumlarına devamı sağlanacaktır.	Şube rehber öğretmeni, Okul idaresi,	Yıl boyunca

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Stratejik Amaç 1: Öğrencilerin bursluluk sınavındaki başarılarını arttırmak.

Stratejik Hedef 1.1. Bursluluk sınavına giren öğrenci sayısı/oranı ve bursluluk sınavındaki başarı seviyesini yükseltmek.

Performans Göstergeleri 1.1.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1.	Bursluluk sınavı sonuçlarında burs alan öğrenci oranı (%)	2,17	2	3	3	4	4
PG.1.1.2.	Bursluluk sınavına giren öğrenci sayısı	48	50	52	54	56	58
PG.1.1.3.	Bursluluk sınavında başarılı olan öğrenci sayısı	2	2	3	3	4	5

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.1	Bursluluk sınavına giren öğrenci sayısı artırılabacaktır.	Şube rehber öğretmenleri, Okul idaresi	Mart-Nisan ayları içinde
1.1.1.2.	Bursluluk sınavı sonuçlarında burs alan öğrenci oranı arttırılacaktır.	Şube rehber öğretmenleri, Okul idaresi	Yıl boyu

Stratejik Amaç 2: Öğrencilerin akademik başarı seviyelerini yükseltmek.

Stratejik Hedef 2.1. Takdir/teşekkür belgesi alan, okulda açılan kurslardan faydalanan öğrenci sayısını arttırarak akademik başarı seviyesini yükseltmek.

Performans Göstergeleri 2.1.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1.	Takdir veya Teşekkür Belgesi alan öğrenci sayısı	34	39	43	47	50	54
PG.2.1.2.	Türkçe dersi yıl sonu puan ortalaması	53,67	56	58	60	63	67
PG.2.1.3.	Öğrencilerin yıl sonu puan ortalaması	68,04	69	70	71	72	73
PG.2.1.4.	Matematik dersi yıl sonu puan ortalaması	50,14	52	54	58	62	64
PG.2.1.5.	Yabancı dil dersi yıl sonu puan ortalaması	52,08	55	56	57	58	60

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.1.	Akademik başarının artırılması için okulda destekleme ve yetiştirme kursları açılacaktır.	Okul idaresi	DYK kılavuzunda öngörülen takvim
2.1.1.2.	Devamsızlık yapan öğrenciler takip edilecek, aile ile iletişime geçilerek devamsızlığın devam etmesi engellenecektir.	Şube rehber öğretmenleri, Okul idaresi	Yıl boyunca
2.1.1.3.	Öğretmen ve öğrencilerin EBA'yı daha etkin kullanmaları sağlanacaktır.	Öğretmenler, Okul idaresi	Yıl boyunca
2.1.1.4.	Öğrencilere anket uygulanarak okulda açılması istenilen derslerden Destekleme ve Yetiştirme Kursları açılacaktır.	Okul idaresi	DYK kılavuzunda öngörülen takvim

Stratejik Hedef 2.2. Okuldaki bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet sayısını ve bu faaliyetlere katılan öğrenci sayısı arttırmak.

Performans Göstergeleri 2.2.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.1.	İl düzeyindeki yarışmalarda ilk üç dereceye giren öğrenci sayısı	1	2	3	3	4	4
PG.2.2.2.	Okulun proje göstergeleri (Yürütülen kültürel faaliyet sayısı)	21	25	29	35	40	45
PG.2.2.3.	Sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılım oranı (%)	51	57	80	90	95	100
PG.2.2.4.	Okul dışı öğrenme alanlarına katılan öğrenci oranı (%)	52	59	74	90	100	100

PG.2.2.5.	Sosyal, kültürel faaliyetlere katılan öğrenci oranı (%)	Edebi (kompozisyon, şiir, tiyatro)	74	80	85	90	95	100
		Sportif	91	93	95	96	98	100
		Sanatsal (müzik, resim vb)	84	91	92	93	95	100
		Bilimsel	87	90	94	96	100	100
		Değerler Eğitimi	90	100	100	100	100	100
		Diğer (gezi, fuar, sergi vb.)	85	90	100	100	100	100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.1.	Okulda yürütülen kültürel faaliyet sayısı arttırılacaktır. Bunun için öğretmenler kurulunda planlama yapılacaktır.	Öğretmenler, Okul idaresi	Yıl boyunca
2.2.1.2.	Dönem içinde ve sonunda il içi/il dışı eğitim amaçlı geziler düzenlenecektir.	Öğretmenler, Okul idaresi, Veliler	Yıl boyunca
2.2.1.3.	Okulda sportif faaliyet düzenlenerek öğrenciler bu faaliyetlere katılımı yönünde teşvik edilecektir.	Öğretmenler, Okul idaresi	Yıl boyunca
2.2.1.4.	Sosyal sorumluluk projeleri planlanacak ve öğrenciler bu projelere katılmaya teşvik edilecektir.	Öğretmenler, Okul idaresi, Veliler	Yıl boyunca
2.2.1.5.	Özel Eğitim Gerektiren bireylere yönelik bilimsel, sosyal, kültürel, sportif ve sanatsal faaliyet sayısı arttırılacaktır.	Öğretmenler, Okul idaresi	Yıl boyunca
2.2.1.6.	Okul dışında yürütülen faaliyetler öğrencilere duyurulacak ve katılım teşvik edilecektir.	Öğretmenler, Okul idaresi, Veliler	Yıl boyunca

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.7.	TÜBİTAK 4006 vb Bilimsel faaliyetler düzenlenecek ve öğrenciler bu faaliyetlere katılmaya teşvik edilecektir.	Öğretmenler, Okul idaresi	Yıl boyunca
2.2.1.8.	Sanatsal faaliyetler düzenlenecek ve öğrenciler bu faaliyetlere katılmaya teşvik edilecektir.	Öğretmenler, Okul idaresi	Yıl boyunca

Stratejik Hedef 2.3. Öğrenci davranışlarıyla ilgili olumsuzlukları en aza indirmek.

Performans Göstergeleri 2.3.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.3.1.	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	24	26	28	30	32	34
PG.2.3.2.	Kütüphaneden yararlanan öğrenci oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.2.3.3.	Disiplin cezası alan öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	0
PG.2.3.4.	Rehber servisinde öğrencilerle yapılan görüşme sayısı	17	19	23	26	28	30

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.3.1.1.	Planlanacak okuma projeleri ile öğrenci başına okunan kitap sayısı arttırılacaktır.	Öğretmenler, Okul idaresi	Yıl boyunca
2.3.1.2.	Öğrenciler bilimsel, sanatsal, sosyal, sportif ve kültürel faaliyetlere katılmaya teşvik edilecek ve bu faaliyetlere katılan öğrenciler iftihar belgesiyle ödüllendirilecektir.	Öğretmenler, Okul idaresi	Yıl boyunca

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.3.1.3.	Risk grubundaki öğrencilerle haftalık/aylık periyotlarda görüşmeler yapılarak disiplinsizlik oranı minimuma indirilecektir.	Şube rehber öğretmenleri, Okul idaresi	Yıl boyunca
2.3.1.4.	Şube rehber öğretmenleri rehberlik çalışmalarını planlı şekilde yerine getireceklerdir.	Şube rehber öğretmenleri	Yıl boyunca

Stratejik Amaç 3: Personele, öğrenciye ve veliye gelişen bir kurum kültürü oluşturma bilinci kazandırmak, öğrencilerin tasarım becerilerini geliştirmek.

Stratejik Hedef 3.1. Kurum kültürü oluşturmaya yönelik faaliyetler yapmak.

Performans Göstergeleri 3.1.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1.	Personel memnuniyet oranı (%)	89	92	96	98	100	100
PG.3.1.2.	Öğretmenlerin niteliğine ilişkin kursiyer memnuniyet oranı (%)	96	98	100	100	100	100
PG.3.1.3.	Veli-okul ve öğrencilerle birlikte uygulanan faaliyet sayısı	5	7	9	11	13	15
PG.3.1.4.	Tasarım beceri atölyelerinden yararlanan öğrenci sayısı	0	190	190	190	190	190
PG.3.1.5.	Geri dönüşüme gönderilen atık miktarı oranı (%)	70	100	100	100	100	100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.1.	Çalışan memnuniyet oranını yükseltmeye yönelik etkinlikler yapılacaktır.	Okul idaresi	Yıl boyunca
3.1.1.2.	Veli-okul ve öğrencilerle birlikte uygulanan faaliyetler planlanacak ve uygulanacaktır.	Öğretmenler, Okul idaresi, Veliler	Yıl boyunca
3.1.1.3.	Okula tasarım beceri atölyesi kazandırılacaktır.	Öğretmenler, Okul idaresi	Yıl boyunca
3.1.1.4.	Okulda ortaya çıkan geri dönüştürülebilir malzemeler geri dönüşüme kazandırılacaktır.	Öğretmenler, Okul idaresi, Veliler	Yıl boyunca

Stratejik Hedef 3.2. Velilerin, yöneticilerin ve öğretmenlerin memnuniyetini ve motivasyonunu arttırmaya yönelik çalışmalar gerçekleştirmek.

Performans Göstergeleri 3.2.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.1.	Uygulanan veli anketleri sonucu veli memnuniyet oranı (%)	81	90	95	97	98	99
PG.3.2.2.	Öğretmenlerin motivasyonunu arttırmaya yönelik yapılan faaliyetlerin sayısı	3	4	5	6	7	8
PG.3.2.3.	Öğretmenlerin motivasyonunu arttırmaya yönelik yapılan faaliyetlere katılan öğretmen sayısı	5	5	5	5	5	5
PG.3.2.4.	Yönetici memnuniyet oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.3.2.5.	Rehberlik servisinde öğretmenler ve velilerle yapılan görüşme sayısı	25	30	35	40	45	50

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1.1.	Veli memnuniyet anketleri uygulanacak ve sonuçları değerlendirilecektir.	Okul idaresi	Yıl boyunca
3.2.1.2.	Veli ve öğretmenlerin motivasyonunu arttırmaya yönelik faaliyetler planlanıp uygulanacaktır.	Okul idaresi	Yıl boyunca

Stratejik Hedef 3.3. Velilerin eğitime daha fazla destek vermesini sağlamak.

Performans Göstergeleri 3.3.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.3.1.	Okul-veli işbirliği toplantı göstergeleri	9	10	10	10	10	10
PG.3.3.2.	Veli toplantılarına davet edilen veli sayısı	76	78	80	80	80	80
PG.3.3.3.	Veli toplantılarına katılan veli oranı (%)	50	55	60	65	70	80
PG.3.3.4.	Velilere yönelik düzenlenen eğitim sayısı	11	12	13	14	15	15

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.3.1.1.	Her ay veli toplantıları düzenlenecek ve velilerin eğitime destek vermesi sağlanacaktır.	Öğretmenler, Okul idaresi	Yıl boyunca
3.3.1.2.	Yapılan veli toplantılarında velilere yönelik eğitim sunumları gerçekleştirilecektir.	Öğretmenler, Okul idaresi	Yıl boyunca

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 1: Personel memnuniyet oranını arttırmak.

Stratejik Hedef 1.1. Düzenlenecek faaliyetlerle personel memnuniyet oranı artırmak.

Performans Göstergeleri 1.1.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1.	Personel memnuniyet oranı (%)	83	86	90	100	100	100
PG.1.1.2.	Öğrenci sayısı 30'dan fazla olan şube oranı (%)	12	0	0	0	0	0
PG.1.1.3.	Acil durum eğitimleri (tatbikat, seminer, planlama vs) kapsamında yapılan faaliyet sayısı	6	6	6	6	6	6

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.1.	Personel memnuniyetini arttıracak faaliyetler düzenlenecektir.	Öğretmenler, Okul idaresi	Yıl boyunca
1.1.1.2.	Acil durum eğitimleri ve tatbikatları düzenlenecektir.	Öğretmenler, Okul idaresi	Yıl boyunca

Stratejik Hedef 1.2. Okul sağlığı ve hijyeni konularında diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliğini artırmak.

Performans Göstergeleri 1.2.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.2.1.	Okul sağlığı ve hijyen konusunda yürütülen faaliyet sayısı	3	4	5	5	6	6
PG.1.2.2.	Beyaz Bayrak sahiplik oranı (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.1.2.3.	Beslenme Dostu okul belgesi bulunma oranı (0-1)	0	1	1	1	1	1
PG.1.2.4.	Okul internet sayfasının görüntülenme sayısı	578	700	750	800	900	1000
PG.1.2.5.	İşbirliği yapılan STK, Üniversite ve diğer kurumsal paydaş sayısı	5	7	8	9	10	10

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.2.1.1.	Okul sağlığı ve hijyeni konusunda personele ve özellikle de öğrencilere yönelik eğitim ve denetleme faaliyetleri düzenlenecektir.	Öğretmenler, Okul idaresi	Yıl boyunca
1.2.1.2.	Geçerlilik süresi üç yıl olan Beyaz Bayrak korunacaktır.	Okul idaresi	Yıl boyunca
1.2.1.3.	Beslenme Dostu Okul olabilmek için gereken planlama yapılacak, planda öngörülen çalışmalar yapılacak ve sertifikası alınacaktır.	Öğretmenler, Okul idaresi	Yıl boyunca
1.2.1.4.	Sağlıklı beslenme konularında öğrencilere ve velilere eğitimler verilecek, obezite veya aşırı zayıflık riski taşıyan öğrenciler için gereken çalışmalar yapılacaktır.	Öğretmenler, Okul idaresi	Yıl boyunca
1.2.1.5.	Okul web sitesi sürekli güncellenecek, eğitim amaçlı kullanım oranı arttırılacaktır.	Okul web sitesi yönetim ekibi Okul idaresi	Yıl boyunca
1.2.1.6.	Üniversite, STK ve yerel yönetimlerle eğitim amaçlı işbirlikleri yapılacaktır.	Öğretmenler, Okul idaresi	Yıl boyunca

Stratejik Amaç 2: Okul çalışanlarının niteliğini artırıcı çalışmalar yapmak.

Stratejik Hedef 2.1. Öğretmen ve yöneticilerin mesleki yeterliliklerini geliştirici faaliyetler yapmak.

Performans Göstergeleri 2.1.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1.	Bilimsel ve sanatsal etkinliklere katılan personel oranı (%)	30	40	50	60	70	90
PG.2.1.2.	C düzeyi ve üzeri dil puanına sahip öğretmen oranı (%)	0	0	10	10	10	10
PG.2.1.3.	Uluslararası hareketlilik programlarına katılan personel oranı (%)	15	20	25	25	25	25
PG.2.1.4.	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	19	20	20	20	20	20
PG.2.1.5.	Ödül alan personel oranı (%)	0	10	20	20	30	30

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.1.	Okul çalışanlarının bilimsel ve sanatsal etkinliklere katılımı teşvik edilecektir.	Öğretmenler Okul idaresi	Yıl boyunca
2.1.1.2.	Öğretmenlerin dil sınavlarına girmesi teşvik edilecektir.	Öğretmenler Okul idaresi	Yıl boyunca
2.1.1.3.	Okul çalışanlarının uluslararası hareketlilik programlarına katılımı teşvik edilecek ve sağlanacaktır.	Öğretmenler Okul idaresi	Yıl boyunca
2.1.1.4.	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısının yirmiye geçmemesi sağlanmaya çalışılacaktır.	Öğretmenler Okul idaresi	Yıl boyunca
2.1.1.5.	Ödül alan personel oranı artırılmaya çalışılacaktır.	Öğretmenler Okul idaresi	Yıl boyunca

Stratejik Amaç 3: Okulun fiziki ortamı geliştirilecektir, paydaşların karar alma süreçlerine katılımını artırmak.

Stratejik Hedef 3.1. Okulun donatım ve bakım/onarım ihtiyaçlarını giderici çalışmalar yapmak, okul aile birliğinin karar alma süreçlerine katılımını artırmak.

Performans Göstergeleri 3.1.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1.	Okul gelirlerinin giderleri karşılama oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.3.1.2.	Öğrenci başına düşen harcama miktarı	30	40	50	60	70	70
PG.3.1.3.	Bakım ve onarım ihtiyaçlarının giderilme oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.3.1.4.	Donatım ihtiyaçlarının giderilme oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.3.1.5.	Paydaşların karar alma süreçlerine katılımı için gerçekleştirilen faaliyet sayısı	5	7	8	10	10	10

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.1.	Okul gelirlerinin giderleri karşılmasına yönelik etkinlikler gerçekleştirilecektir.	Öğretmenler Okul idaresi	Yıl boyunca
3.1.1.2.	Öğrenci başına düşen harcama miktarı, eğitim kalitesini artırmaya yönelik olarak planlanacaktır.	Öğretmenler Okul idaresi	Yıl boyunca
3.1.1.3.	Donatım ve bakım-onarım ihtiyaçlarının karşılanması sağlanacaktır.	Öğretmenler Okul idaresi	Yıl boyunca

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.4.	Paydaşların karar alma süreçlerine katılımı için gerekli faaliyetler planlanıp gerçekleştirilecektir.	Öğretmenler Okul idaresi	Yıl boyunca

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	0	0	0	0	0	0
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	3000	3250	3500	4000	4500	18250
TOPLAM	3000	3250	3500	4000	4500	18250

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.